Personalmanagement Facility Management KFZ Aufbereitung



Leistungsverzeichnis

Garagenreinigung

Die Garagenreinigung wird meistens zwei Mal im Jahr durchgeführt. Im Frühjahr erfolgt die Nassreinigung nach dem Winter. Im Herbst die Trockenreinigung nach dem Sommer.

Diese Reinigungen dient neben der Optik auch der Sicherheit von Autofahrern und Fußgängern.

Für eine klassische Garagenreinigung muss vor allem das verwendete Gerät stimmen. Wir verwenden für die Belagsreinigung sowie die Reinigung der Zufahrtsrampen Hochdruckreiniger und/oder Waschvollautomaten, je nach Untergrund und Fläche. Außerdem werden Geländer, Feuerlöscher, Beleuchtungskörper, Garagentore, Rohrleitungen, etc. feucht abgewischt, und bei Bedarf auch die Rigolen gereinigt.

Vorsicht!

Rauchmelder müssen vom Auftraggeber für die Zeit der Reinigung deaktiviert werden.

Natürlich passen wir unsere Leistungsverzeichnisse gerne an Ihre individuellen Bedürfnisse an! Kontaktieren Sie uns einfach für ein maßgeschneidertes Angebot!

BIC: GIBAATWWXXX

Bankverbindung: Die Erste Bank **IBAN:** AT51 2011 1820 1372 0600 Personalmanagement Facility Management KFZ Aufbereitung



Exkludierte Leistungen

Das umseitige Leistungsverzeichnis enthält sämtliche in diesem Pauschalangebot inkludierten Leistungen. Für Sonderleistungen, die hier nicht erwähnt sind, erstellen wir Ihnen im Bedarfsfall gerne ein separates Angebot.

Zusatzinformationen

Preisbasis

Unseren Preisen liegen die derzeit geltenden Kollektivlohnbestimmungen zugrunde. Preisanpassung in Rahmen der Indexanpassung ab Januar des folgenden Jahres. Preise verstehen sich exklusive 20% MwSt. und beinhalten:

- Personalkosten
- Urlaubs- und Krankenvertretungen
- Umweltschonende Reinigungsmittel
- Geräte
- Müllsäcke
- Fahrtkosten
- Inspektionskosten
- Haftpflichtversicherung

Die Preise beziehen sich auf eine Durchführung werktags in der Zeit von 06.00 Uhr bis 20.00 Uhr. Wasser und Strom muss ungehindert zu Verfügung stehen. Im Krankheitsfall bemühen wir uns um schnellstmöglichen Ersatz. Wir können jedoch nicht garantieren, dass in jedem Fall innerhalb von 24h eine Vertretung gefunden werden kann.

Zahlungsziel

14 Tage Netto. Bei Überschreitung werden Verzugszinsen in Rechnung gestellt.

Es gelten die AGB der UMR GmbH. Diese finden Sie im Internet unter www.umr.at. Sämtliche Angebote sind stets freibleibend und haben nur in schriftlicher Form Gültigkeit. Irrtümer und Schreibfehler vorbehalten.

Rechnungslegung

Für eine vereinfachte Faktura bitten wir Sie, der elektronischen Rechnungslegung zuzustimmen. Übermittlung an folgende Email:

Bitte geben Sie an, wenn die Rechnungsadresse von der Angebotsadresse abweicht:

Empfänger:	
Adresszeile 1:	
Adresszeile 2:	
UID:	

Bankverbindung: Die Erste Bank IBAN: AT51 2011 1820 1372 0600 BIC: GIBAATWWXXX